OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
Reunión general Dirección de Ejecuciones Fiscales	25 oct 2023	14-2023

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Plataforma Meet: https://meet.google.com/ewk-nohv-vyu - Sala de reuniones Dirección de Ejecuciones Fiscales	10 am	10.35 am

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo y presentación nuevos funcionarios.
2. Reunión celebración Secretaria de Hacienda, 14 nov 2023
3. Gestión para empalme
4. Informe final de contratistas
5. Gestión de masivos
6. Compromisos
7. Fin de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo inicial y presentación de nuevos funcionarios
   El Dr. Luis Augusto da la bienvenida a cada uno de los funcionarios y agradece, a todos por su puntualidad, Claudia Liliana y Yeisy Lised nuevas funcionarias de planta trasladados de la Dirección de Rentas y gestión Tributaria, cada una se presenta a todo el grupo.

2. Reunión celebración Secretaria de Hacienda, la funcionaria Milena, informa que ya se envió la confirmación de cada una de las personas que asistirán al evento, ya no se pueden realizar cambios, no se pueden llevar niños o niñas fuera de los que quedaron escritos ni acompañantes adicionales, nos mandaron organizar por mesas la Dirección motivo por el cual quedaron de la siguiente forma:

	Mesa 1
1	Luis Augusto Ruiz Quiroga
2	Martha Ligia Benítez
3	Viviana Ochoa
4	Ana Milena Ochoa
5	Samuel Alfonso
6	Diana Marcela Espitia Avila
7	Yazmith Zuley Espitia Avila

	Mesa 2
1	Ingry Carolina Rozo Beltran
2	Miriam Beltran
3	Karen Yamile Eslava
4	Alicia Velásquez
5	Angela Eslava
6	Melissa Quintero Cortés
7	Claudia Patricia Cortes

8	Javier García Cuellar
9	Nelly Figueredo

8	Monica Esperanza Cortes Briseño
9	Maria Alejandra Reina Cortes

	Mesa 3
1	Ginna Lyceth Reyes Castañeda
2	Andres Fernando Monsalve
3	Maria Paula Monsalve
4	Nidia Milena Ávila Vanegas
5	Santiago Martinez
6	Michael Martinez Avila
7	Sandra Liliana Ramirez Olarte
8	Luz Alba Ramirez
9	Duberney Paez Rincon

	Mesa 4
1	Absalón Arevalo Aldana
2	Ailen Arevalo Aldana
3	Gila Mariana Aldana
4	Angela Milena Navarrete Montenegro
5	Diego Andres Herrera Sanabria
6	Juan Sebastian Herrera Navarrete
7	Stefany Vanessa Santos Vargas
8	Maria Eugenia Vargas
9	Jennyffer Santos

	Mesa 5
1	Juan David Barrantes Fetecua
2	Lorena Barbosa
3	Antonia Barrantes
4	Katherine Johana Ríos Hernández
5	Leidy Llinced Velandia Bustamante
6	Ronald Alexis Alvarez
7	Robinson Ronaldo Triana Álvarez
8	Sebastián Jiménez Morales
9	

	Mesa 6
1	Marcolino Rojas Velásquez
2	Deisy Camacho
3	Marcos Andres Guevara Ferrucho
4	Diana Contreras
5	Gabriela Guevara
6	Omar Angel salamanca
7	Erika Lorena Martinez
8	Alejandro Angel Martinez
9	

	Mesa 7
1	Claudia Liliana Mantilla Lozano
2	Maria Alejandra Rojas
3	Oscar Rojas
4	Yeisy Lised Caicedo Navarrete
5	Antonio Garcia
6	Yenni Alexandra Carvajal Florez
7	Mikaela Zoe Tumialan Carvajal
8	Kiara Valentina Tumialan
9	

	Mesa 8
1	Diego Andrés Ayerbe Jara
2	Lidby Diaz Acosta
3	Maria Alejandra Ayerbe
4	Fabio Jose Torres López
5	Tatiana Torres
6	Zamantha Torres
7	Luz Stella Samudio Castiblanco
8	Henry Mora
9	Alejandra Torres

	Mesa 9
1	Misael Salinas Moreno
2	Martha Durley Cruz
3	Dana Durley Salinas
4	Pedro Alexander González Suarez
5	Pedro Jose González

	Mesa 10
1	Cristian Andrés Forero Gallego
2	Juan Camilo Torres Olarte
3	Erica Diaz
4	América Diaz
5	Laura Fernanda Bermudez Mejia

6	Martha Cecilia Suarez
7	Sergio Alejandro Matiz Parra
8	Nury Origua
9	Javier Matiz

	Mesa 11
1	Hever Mauricio Pedreros
2	Conny Duque
3	David Mauricio Pedreros
4	Luis Norbey Calvo Escarraga
5	Brayan Calvo
6	Leceth Calvo
7	Mauricio Sierra Martinez
8	Clara Ines Ruiz García
9	Nelson Javier Garzón Muñoz

6	Alejandro Ruales
7	Santiago Cubillos Cruz
8	Rosalba de la Cruz Beayne
9	Adriana Lucia Cruz

Luego se le da la palabra a Dr. Luis Augusto, quien aclara que el 14 de noviembre se dará medio día, para que vayan y recojan a sus acompañantes, y nos encontremos en el centro de convenciones Ágora a las 5 pm, recalcando la puntualidad, no ir en tenis, en vestido formal mas no de gala.

3. En cuanto el empalme de fin de año el Dr. Luis Augusto, informa que se ha venido realizando reuniones con archivo y con los abogados para ello, esto con el fin que se incluyan todos lo documentos a archivo digital y físico; además que se tengan los drives llenos y al día, también informa que se realizan revisiones semanales para da cumplimiento a cabalidad y realizar la entrega al día la oficina.

   Especifica que la información adicionalmente quedara en Access y se espera que todos los correos electrónicos queden inmersos en cada uno de los expedientes, indica que por favor quien este atrasado en cada uno de sus trabajos debe informar con el fin de realizar apoyos que permitan entregar todo al día.

   En cuanto al recaudo comenta que se encuentra a la fecha aproximadamente en 19.000 millones, por lo cual se espera que con el envió de mandamientos de pago se logre ampliar lo recaudado realizado en el 2022 y dar cumplimiento a las metas propuestas, en cuanto a los títulos dice que se está trabajando con masivos para realizar los fraccionamientos, y concluir con recibo y entrega tanto a deudores como a tesorería para aumentar el recaudo y compromisos de Gestión con la Secretaría de Hacienda.

4. Informe final de contratistas, Por favor para el informe final no se realizará hasta que no entreguen información completa y revisada, para ello se realizaran reuniones y seguimiento interno.

5. Gestión de masivos. Para este periodo de dos meses se realizarán los mandamientos de pago 2021 y 2022 con el fin de culminar todo en diciembre, se esta trabajado arduamente con correspondencia para enviar todos los mandamientos de pago y aumentar el recaudo, la idea es hacer informes durante la segunda semana de enero y realizar cierres definitivos.

   Otro cierre que se está realizando masivo es para los expedientes de vehículos que pertenecen a todas las entidades del sector público.

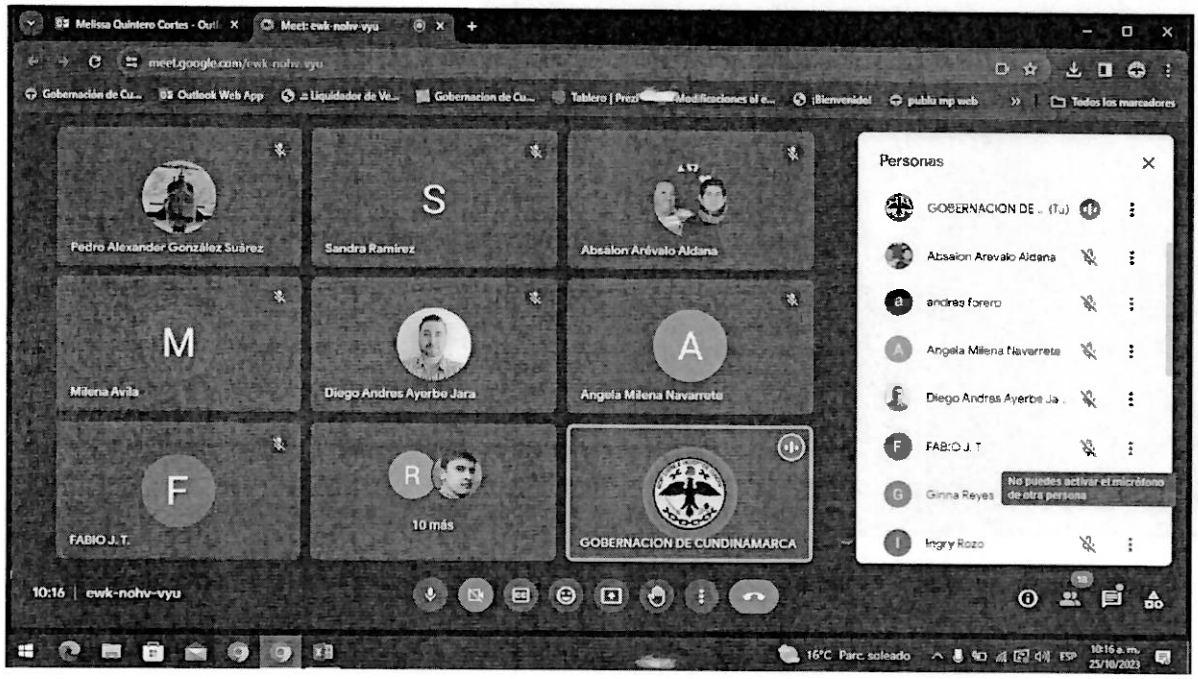
CONCLUSIONES

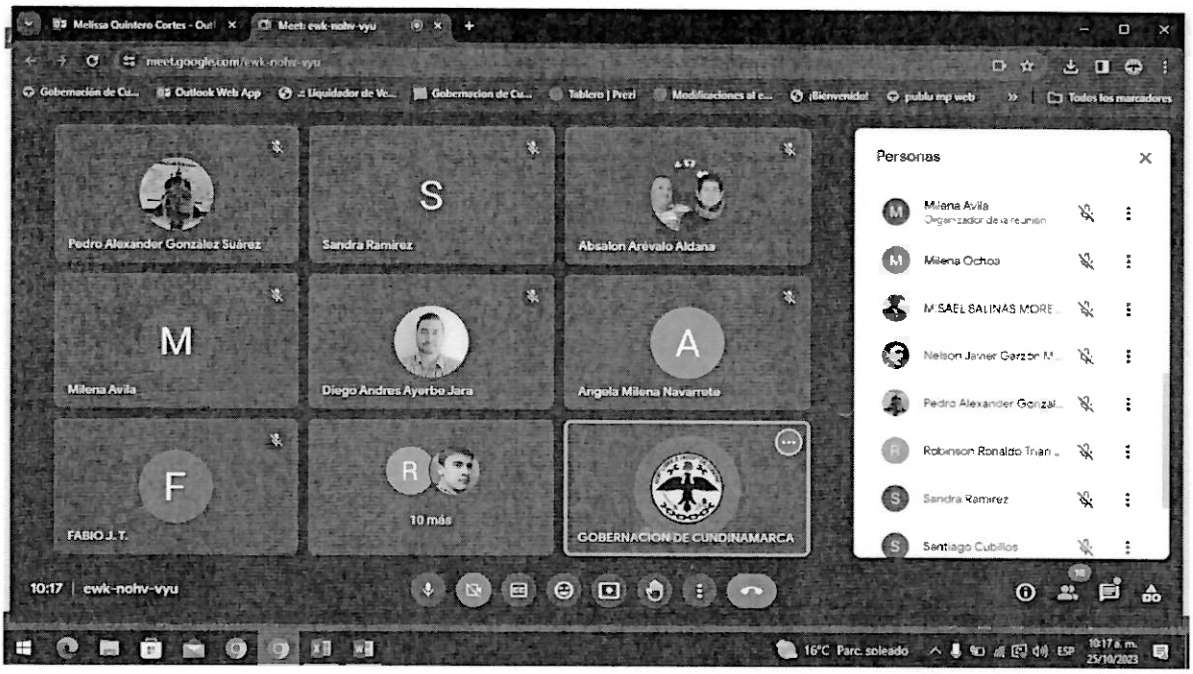
- Ser muy puntuales y cumplir con indicaciones para la reunión del 14 de noviembre de la Secretaría de Hacienda
- Estar muy atentos con el compromiso de ingreso y reparto de expedientes digitales y físicos.
- Llenar el drive consientes y al día para no estar atrasados.
- Los contratistas cumplir con sus funciones entregar informe final con la información e indicación de donde esta.

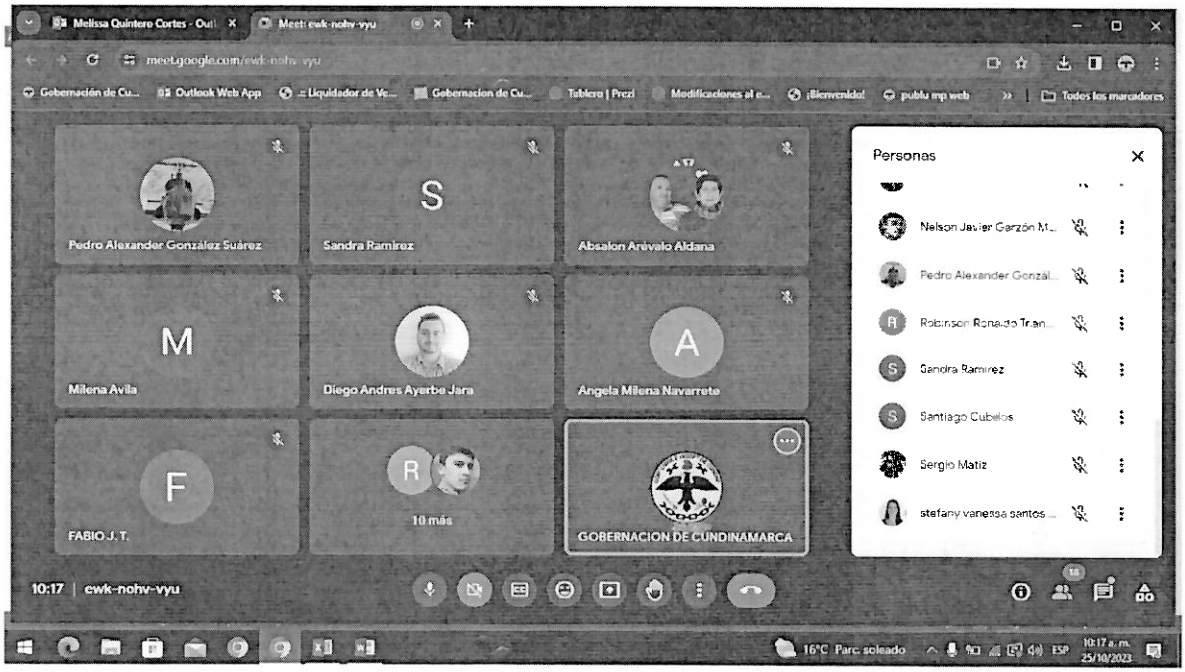
COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Ser muy puntuales y cumplir con indicaciones para la reunión del 14 de noviembre de la Secretaría de Hacienda	14 nov 2023	Todos los asistentes a la celebración de la Secretaria de Hacienda
Se realizarán revisiones semanales con el fin de estar al día para empalmes e informes finales de la Dirección de Ejecuciones Fiscales	15 dic 2023	Todo el personal de archivo y abogados
Llenar drive de archivo y gestión de reparto	15 dic 2023	Personal encargado de llenar los drives
Cumplir a cabalidad con funciones y requisitos para firma de pago	15 dic 2023	Contratistas DEF

ASISTENTES


Pedro Alexander González Suárez
Sandra Ramirez
Absalon Arévalo Aldana
Milena Avila
Diego Andres Ayerbe Jara
Angela Milena Navarrete
FABIO J. T.
10 más
GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
Personas
10:16 | ewk-nohv-vyu


Pedro Alexander González Suárez
Sandra Ramirez
Absalon Arévalo Aldana
Milena Avila
Diego Andres Ayerbe Jara
Angela Milena Navarrete
FABIO J. T.
10 más
GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
Personas
Milena Avila
Milena Ochoa
Sandra Ramirez
Santiago Cubillos
10:17 | ewk-nohv-vyu


Pedro Alexander González Suárez
Sandra Ramirez
Absalon Arévalo Aldana
Milena Avila
Diego Andres Ayerbe Jara
Angela Milena Navarrete
FABIO J. T.
10 más
GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
Personas
Nelson Javier Garzón M...
Pedro Alexander Gonzál...
Robinson Ronaldo Tran...
Sandra Ramirez
Santiago Cubillos
Sergio Matiz
stefany vanessa santos ...
10:17 | ewk-nohv-vyu

Gobernación de CUNDINAMARCA	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
		Versión 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 03/05/16

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
CLAUDIA LILIANA MANRIQUE [illegible]	PROF UNIV	[illegible] FISICAS	
[illegible] Gomez C	PROF. Universit	IEF Final	
Mauricio Sierra M	CONTRATISTA	D.E.F	
Sebastián Jiménez M	Contratista	DEF	
Stella Samodio C	Profesional Universitario	D.E.T	
Yenni Alexandra Carvajal F.	Prof. Universitario	D.E.F.	
Nidia Milena Avila	Prof Universitario	DEF	
Melissa Cabrera Cortés	Contratista	DEf	
Yeisy Liseth Caicedo	Prof Universitario	D.E.F	
Santiago Avila V	Contratista	DEI	
Pedro Alexander Gonzalez	contratista	DEf	

Gobernación de CUNDINAMARCA	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
		Versión 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 03/05/16

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Mauricio Pedreros	Contratista	D.E.F.	
Luis calvo	Contratista	D.E.F.	
Lady Velandia Bustamante	contratista	D.E.F	
Laura Bermudez	Contratista	D.E.F.	laura bermudez
Marcela Espitia	Contratista	D.E.F	
Juan David Barrantes	Contratista	D.E.F	
KATHERINE RIOS	CONTRATISTA	D.E.F	
Karen Eslava Velásquez	Contratista	D.E.F.	
Yeisy Lised Parcela	Prof Convenio	DEP	